|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | |
| （2024年度） | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 聘用人员费用 | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 通州区委 | | | | | 实施单位 | 区委党史办 | | | | |
| 项目负责人 | |  | | | | | 联系电话 |  | | | | |
| 项目资金（万元） | |  | | 年初 预算数 | 全年  预算数 | | 全年执行数 | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 23 | 23 | | 22.2 | 10 | | 96.5% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 23 | 23 | | 22.2 | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | |
| 按时足额发放聘用人员工资。 | | | | | | 已按时足额发放聘用人员工资。 | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分  值 | 得  分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：按需聘用 | | | 2人 | 已完成 | 10 | 10 | |  | |
| 质量指标 | 指标1：按时出勤 | | | 严格执行请销假制度 | 日常严格执行请销假制度 | 10 | 10 | |  | |
| 指标2：按照职责分工能够按时保质完成工作 | | | 完成自身工作任务 | 聘用人员完成自身工作任务 | 10 | 10 | |  | |
| 时效指标 | 指标1：用人单位与派遣公司间的费用 | | | 季度  拨付 | 已按季度拨付费用 | 10 | 10 | |  | |
| 指标2：派遣公司与聘用人员间的工资 | | | 按月  发放 | 已按月发放工资 | 10 | 10 | |  | |
| 成本指标 | 指标1：管理费 | | | 2400元 | 2400元 | 10 | 10 | |  | |
| 指标2：按时足额发放聘用人员工资 | | | 小于23万元 | 22.2万元 | 10 | 10 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：用人单位综合评价 | | | 遵守单位规章制度，完成责任分工 | 日常遵守单位各项工作纪律，完成责任分工 | 10 | 10 | |  | |
| 指标2：用人科室综合评价 | | | 按时出勤，保质保量完成工作 | 聘用人员按时出勤，保质保量完成工作 | 10 | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | 100 | |  | |