附件2-2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | | | |
| （ 2024 年度） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 法宣工作经费 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 北京市通州区财政局 | | | | | | 实施单位位 | | 北京市通州区财政局 | | | | |
| 项目资金 （万元） | | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 4 | 1.66 | | | 1.66 | | 10 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 项目名称 | | 100% 务 | | | | | | | | 主管部门 | | 区司法局 | | | 实施单位 | 区财政局 | | | | 项目负责人 | | 赵媛媛 | | | 联系电话 | 81537230 | | | | 项目资金 （万元） | |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 | | 年度资金总额 | 4 | 4 | 1.66 | 10 | 40% | 7 | | 其中：当年财政拨款 | 4 | 4 | 1.66 | — |  | — | | 上年结转资金 |  |  |  | — |  | — | | 其他资金 |  |  |  | — |  | — | | 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | | | 支持全年重要法宣节点活动以及其他场景法宣活动 | | | | 已实现 | | | | | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 4 | 1.66 | | | 1.66 | | — | | 100% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | | 预期目标 | | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 按要求完成不少于50份法律意见书，完成复议相关工作的审核 | | | | | | | 已按要求完成 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | | 数量指标 | 年度法宣工作次数 | | | 4 | 4 | | 40 | | 40 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 质量指标 | 宣传品种类及形式 | | | 4 | 4 | | 10 | | 10 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 时效指标 | 每次法宣工作持续时间 | | | 2 | 2 | | 5 | | 5 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 成本指标 | 产生法宣效果有呼应 | | | 1 | 1 | | 5 | | 5 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 效益指标 | | 经济效益指标 | 预算控制数  控制 | | | 4 | 4 | | 5 | | 5 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 社会效益指标 | 宣传依法行政依法理财产生法宣效果有呼应 | | | 1 | 1 | | 10 | | 10 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 生态效益指标 |  | | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 可持续影响指标 | 提高法宣工作社会影响力 | | | 1 | 1 | | 10 | | 10 | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 满意度指标 | | 服务对象满意度标 | 宣传对象是否满意 | | | 90 | 90 | | 5 | | 5 | | 满意度设置不够全面 | |
|  | | |  |  | |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  | |  | |  | |  | |
| 总分 | | | | | | | | | | 100 | | 100 | |  | |

填报注意事项：

1.评价方法说明：采取打分的形式，满分为100分。单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况，一级指标权重可做适当调整。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

2.评价的得分评定方法分为两类：一是定量指标。与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值在指标值中所占比例记分，得分一档最高不能超过该指标分值上限。定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

二是定性指标。定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标且有一定效果、未达成年度指标且效果较差3档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含80%）、80-60%（含60%）、60%-0%合理确定分值。

各项绩效指标得分汇总成该项目自评的总分。

3.各部门在收集、分析上述绩效执行信息的基础上，针对未完成绩效目标及指标，需在“偏差原因分析及改进措施”中逐条分析说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.等级划分：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。